



Ministero della Pubblica Istruzione

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
BOVIO COLLETTA**

Via S. Giovanni a Carbonara, 31 - Napoli – 80139

☎ Tel. 081/ 293556 Fax 081/293765

e-mail: naic81000g@istruzione.it

I.C. "BOVIO-COLLETTA" - NAPOLI
Prot. 0001975 del 26/04/2018
06-08 (Uscita)

AVVISO A TUTTI GLI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI
pubblicato sul profilo del committente ai sensi art. 216 c.9 del D. L.gs. 50/2016

Comunicazione di avvio della procedura autonoma di affidamento diretto per importi inferiori ad € 40.000,00 ai sensi dell'art. 36 c. 2) lett. a) del D. L. gs. n. 50/2016 successivamente modificato dal D. Lgs 56/2017, art. 34 del D.I. 44/2001 e linee guida emanate dall'ANAC previa ricerca di mercato semplificata documentata scritta mediante richiesta di preventivo informale.

COMMITTENTE: I.C.S. "BOVIO-COLLETTA" NAPOLI

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO:

SERVIZIO DI ASSISTENZA INFORMATICA PER L'ANNO 2018

REQUISITI GENERALI, PARTICOLARI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ TECNICHE PROFESSIONALI E CRITERI MINIMI RICHIESTI

1. di non essere in possesso dei requisiti di esclusione come privisti all'art. 80 del Codice dei Contratti D. L. gs n. 50/2016 modificato dal D.Lgs. 56/2017;
2. di essere iscritto al registro della CCIAA o altro Albo ove previsto competente per lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto dell'affidamento;
3. di avere maturato esperienze tramite affidamenti nello specifico settore o assimilato negli ultimi due anni precedenti all'anno corrente;
4. di avere rispettato i tempi e i costi nell'esecuzione degli affidamenti di cui al punto 3;
5. di impegnarsi a rispettare i tempi e modalità di consegna dei servizi come previsti dalla scuola.

Le Ditte interessate possono presentare la propria candidatura inviando la richiesta indirizzata al Dirigente scolastico al seguente indirizzo: Istituto Bovio, Napoli Via Carbonara n. 31 – 80139, entro e non oltre le ore **12.00 del 10/05/2018**. Sulla busta dovrà essere indicato: **CONTIENE OFFERTA PER ASSISTENZA INFORMATICA**. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale data e orario.

La candidatura dovrà essere corredata di:

- 1) richiesta del legale rappresentante completa di tutti i dati anagrafici e fiscali e copia del documento identità in corso di validità;
- 2) autocertificazione e dichiarazione relativa al possesso dei requisiti minimi richiesti.

Allegati: Modello A) - autocertificazione

Il Dirigente Scolastico
prof. Anna Rita Quagliarella

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2 D.Lgs. n. 39/93)